ОБЩИНСКИ СЪВЕТ, КОЗЛОДУЙ
3320 гр. Козлодуй,
ул. „Христо Ботев“ №13,
тел. 0973/ 85 804;
obsavetkozloduy@kozloduy.bg;
www.kozloduy.bg

KOZLODUY MUNICIPAL COUNCIL
3320 Kozloduy,
13Hristo BotevStr.
+359 973/85804;
obsavetkozloduy@kozloduy.bg;
www.kozloduy.bg

Рег. №...910-02-30...
.....29.03.2021 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ, КОЗЛОДУЙ

ДОКЛАД

От Николинка Тодорова – председател на Общински съвет, Козлодуй

Относно: Приемане на Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй

МОТИВИ:

I. Причини, които налагат приемането на Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 170 от ЗИНЗС, с решение № 232 по протокол № 18 от 28.01.2021 г., Общински съвет, Козлодуй е утвърдил нов състав на Наблюдателната комисия.

Наблюдателната комисия осъществява обществен контрол на дейността на местата за лишаване от свобода; подпомагат ресоциализацията на лишените от свобода чрез инициране на социални услуги на територията на общината; правят предложения за изменяне на режима, преместване на лишените от свобода в затворнически заведения от по-лек или по тежък тип или за условно предсрочно освобождаване, правят предложения и дават мнения по искания за помилване; подпомагат семействата на лишените от свобода; съдействат за настаняване на работа и битовото устройване на освободените от местата за лишаване от свобода.

Членовете на наблюдателната комисия могат да посещават местата за лишаване от свобода, да се срещат с лишените от свобода, да се запознават с необходимите им документи, да изискват и получават информация от администрацията на местата за лишаване от свобода.

Предложенията и препоръките на наблюдателната комисия са задължителни за началника на затвора. При неизпълнение на предложение или препоръка на наблюдателната комисия въпросът се отнася към главния директор на Главна дирекция "Изпълнение на наказанията".

Във връзка с регламентиране на дейността на създадената Наблюдателна комисия, е необходимо приемането на Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй, които е в съответствие с чл. 170 и 171 от Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража.

II. Цели, които се поставят с приемането на Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй:

1. Подобряване работата на Наблюдателната комисия чрез регламентиране на целите, основните задължения и правомощията й.

2. Синхронизиране нормативните документи на Общински съвет, Козлодуй с националното законодателство.

III. Очаквани резултати от приемане на Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй:

Подобряване работата на Наблюдателната комисия, осигуряване на по-ефективна помощ и подкрепа на правонарушителите – условно предсрочно освободени от затвора и осъдени лица с цел тяхната ресоциализация и реинтеграция в обществото.

IV. Финансови средства, необходими за прилагането на Правилника:

За приемането на Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй не са необходими финансови средства.

V. Съответствие с правото на Европейския съюз:

Правилник за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй е подзаконов нормативен акт в съответствие с нормативните актове от по – висока степен и не е в противоречие с разпоредбите на Европейските директиви.

ПРОЕКТ!

ПРАВИЛНИК
за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй

I. ЦЕЛИ НА НАБЛЮДАТЕЛНАТА КОМИСИЯ

Чл. 1. Целите на дейността на Наблюдателна комисия са следните:

1. Да координира дейността на органите и организациите, които биха могли да оказват както контрол и надзор, така и помощ и подкрепа на правонарушителите – условно предсрочно освободени от затвора и осъдени на „Пробация" лица, с цел тяхната ресоциализация и реинтеграция в обществото.

2. Да привлича и ангажира обществото да участва активно в превенцията на престъпността.

II. ОСНОВНИ ФУНКЦИИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАБЛЮДАТЕЛНАТА КОМИСИЯ

Чл.2. (1) Наблюдателната комисия:

1. Осъществява обществен контрол на дейността на местата за лишаване от свобода.

2. Подпомага ресоциализацията на лишените от свобода, включително чрез инициране на социални услуги на територията на община Козлодуй.

3. Прави предложения за изменяне на режима или за преместване на лишените от свобода в затворнически заведения от по-лек или по-тежък тип или за условно предсрочно освобождаване.

4. Прави предложения и дава мнения по искания за помилване.

5. Подпомага семействата на лишените от свобода.

6. Съдейства за настаняване на работа и за битово устройване на освободените от местата за лишаване от свобода и полага грижи за тяхното поведение и правилно развитие.

(2) Членовете на комисията:

1. Осъществяват своята дейност в рамките на закона и общоприетите морални и етични ценности и норми;

2. Подписват:

2.1. Декларация за конфиденциалност и неразпространяване на информация /Приложение № 1/;

2.2. Декларация за конфликт на интереси при конкретен повод – попълва се при конкретен повод и ако е налице свързаност с лицето, за което комисията се произнася /Приложение № 2/.

III. СЪСТАВ НА НАБЛЮДАТЕЛНАТА КОМИСИЯ

Чл. 3. (1) Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй се утвърждава от Общинския съвет и включва председател, секретар и членове. В състава на Комисията се включва пробационен служител и представител на затвора.

(2) Документите и кореспонденцията на комисията се подписват от нейния председател и се подпечатват с печата на Общински съвет, Козлодуй.

(3) Служителят в звеното по чл. 29а от ЗМСМА е и лице-сътрудник на комисията. Сътрудникът попълва декларация по чл. 2, ал. 2, т. 2.1., присъства на заседанията на комисията, води протокола, деловодните регистри, съдейства за осъществяване на кореспонденцията на комисията.

IV. ДЕЙНОСТ И РАБОТА НА КОМИСИЯТА

Чл. 4. (1) Наблюдателната комисия осъществява дейността си при спазване на следните принципи:

1. Върховенство на закона;
2. Недвусмислено поведение;
3. Уважение към лишените от свобода;
4. Конфиденциалност и неразпространение на информацията, станала известна на членовете на комисията по повод осъществяване на дейността.

(2) Работата на комисията е в няколко направления:

1. Посещаване на местата за лишаване от свобода, където се извършва:
   - 1.1.Проверка на информацията;
   - 1.2.Предварителна беседа с началника на затвора;
   - 1.3. Изследване на документацията по регистрация;
   - 1.4. Обиколка в затвора;
   - 1.5. Беседи с лишените от свобода;
   - 1.6. Беседа с група;
   - 1.7. Индивидуални разговори;
   - 1.8. Избор на мястото за провеждане на беседи;
   - 1.9. Избор на лица, с които да се провеждат беседи;
   - 1.10. Провеждане на беседа;
   - 1.11. Беседа със затворническия персонал;
   - 1.12. Доклад.
2. Беседи с роднини, адвокати и близки на лишените от свобода.
3. Подпомагане и ресоциализация на лишените от свобода:
   - 3.1. Подпомагане в трудовата заетост;
   - 3.2.Повишаване на образователната степен;
   - 3.3.Работа с психолог;
   - 3.4.Наблюдения на социалната среда и контакти с обществото;
   - 3.5.Съвместни срещи и беседи с близките;
   - 3.6. Подпомагане на семейството.
4. Предложения за изменение на режима:
   - 4.1.Анализ на информацията след посещението;
   - 4.2. Анализ на беседата с лишения от свобода;
   - 4.3. Конкретни предложения за преместване на по-лек или по-тежък режим;
   - 4.4. Предложения за условно предсрочно освобождаване;
   - 4.5. Предложения и мнения по искания за помилвания.

V. ИЗДРЪЖКА

Чл. 5. На основание чл.171, ал. 4 от Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража, издръжката на Наблюдателната комисия се осигурява от Общинския съвет.

VI. МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА И АРХИВ:

Чл. 6. (1) Заседанията на Наблюдателната комисия се провеждат в сградата на Община Козлодуй.

(2) Ако конкретната работа налага – заседанията се провеждат и на други, определени от самата Комисия работни места.

Чл. 7. Архивът на Наблюдателната комисия се съхранява в Общински съвет, Козлодуй.

VII. ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА

Чл. 8. (1) Заседанията на Наблюдателната комисия се насрочват от председателя или се провеждат при необходимост извънредно.

Поканата за свикване на заседание съдържа: дата, място и час на провеждане на заседанието, проект на дневен ред и приложения, и се изпраща на e-mail адресите на членовете на комисията. Поканата без приложенията се изпраща до институциите излъчили членове състава на комисията. За свиканото заседание членовете на комисията се уведомяват и по телефона. В края на всяко проведено заседание при необходимост може да се насрочва датата на следващото заседание.

(2) За всяко заседание на комисията се води протокол, който се подписва от председателстващия и протоколчика, а присъствието на членовете на комисията се удостоверява с присъствен списък.

(3) Едновременно с поканата за свикване на заседанието на комисията, се изпраща и покана-известие до съответното лице обект на постъпилата преписка за явяване пред Наблюдателната комисия. Поканата-известие се връчва на лицето от призовкаря на община Козлодуй.

(4) В случай, че лицето по ал. 4 не бъде открито на посочените в преписката постоянен и настоящ адрес, установени по надлежния ред или в случай, че лицето е получило поканата-известие, но не се яви на заседанието на комисията, то комисията се запознава с преписката и уведомява Окръжна прокуратура–Враца, за неоткриване на лицето или за неявяването му.

(5)В случай, че лицето се яви на заседанието на комисията, с него се провежда разговор-събеседване с цел установяване на потребностите, нуждите от подпомагане и набелязване на мерки и действия за изпълнение.

(6) За всеки отделен случай, по който комисията работи се води досие, което съдържа постъпилите в и излезлите от комисията документи.

VIII. ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА

Чл. 9. (1) Заседанията на Наблюдателната комисия се провеждат веднъж на три месеца, а при необходимост се насрочват извънредни заседания.

(2) В края на всяко проведено заседание се насрочва дата за следващото.

Чл. 10. Председателя на Наблюдателната комисия изготвя и внася за разглеждане в Общински съвет годишен отчет за дейността на комисията.

Настоящите Правила за организацията и дейността на Наблюдателната комисия към Общински съвет, Козлодуй са приети с Решение № …, взето с протокол №…. от ……год. на Общински съвет, Козлодуй и влизат в сила с влизането в сила на решението за приемането им.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
към чл. 2, ал. 2, т. 2.1.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност и неразпространяване на информация

Долуподписаният.....,

/собствено, бащино и фамилно име/

с ЕГН....., с постоянен адрес:.....

с адрес за кореспонденция: .....

.....,

в качеството си на член на Наблюдателната комисия по смисъла на чл. 170, ал. 2 от ЗИНЗПС към Общински съвет, Козлодуй, представител на .....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Се задължавам да не разгласявам по никакъв начин конфиденциална информация, станала ми известна в процеса на работата на комисията.
2. Конфиденциална информация по смисъла на настоящата Декларация е всяка информация получена от писмен, устен или електронен вид – дефинираща понятието „лични данни", съгласно легалната дефиниция по смисъла на § 1, т. 1 от Допълните разпоредби на Закона за защита на личните данни.
3. Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящата Декларация, представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг вид носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг вид начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или Интернет.
4. Задължението за запазване на конфиденциалност е без ограничение в територията и за срок от 10 години.
5. Задължавам се да пазя конфиденциалната информация добросъвестно, за да предпазя разпространяването и публикуването й от лица, които нямат право да я разпространяват и публикуват.
6. Задължението за запазване на конфиденциалност няма да се прилага по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.
7. Задължавам се да върна при поискване от страна на органа, към който е създадена комисията, всички предоставени ми от него документи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

.....20..... г. Декларатор:.....

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
Към чл. 2, ал. 2, т. 2.2.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфликт на интереси при конкретен повод

Долуподписаният.....,
/собствено, бащино и фамилно име/
с ЕГН....., с постоянен адрес:.....
.....
с адрес за кореспонденция: .....
.....
в качеството си на член на Наблюдателната комисия по смисъла на чл. 170, ал. 2 от ЗИНЗПС към Общински съвет, Козлодуй, представител на .....
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Имам частен интерес и съм в конфликт на интереси по следния конкретен повод:
.....
.....
.....
.....

Известно ми е, че за декларирани неверни данни, нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Забележка: Настоящата Декларация се подава в случай, че член на комисията е свързано лице и/или има частен интерес по отношение на лице, за което комисията предприема действия.

.....20.....г.

Декларатор: .....

Съгласно чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК, в законоустановения 30-дневен срок от публикуване на настоящия проект на интернет страницата на община Козлодуй, се предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и да представят становищата си по проект на e-mail: obsavetkozloduy@kozloduy.bg или в Център за административно обслужване на гише „Деловодство", тел. за контакт: 0973/85-804; 0973/85-850.

Дата на публикуване: ***29.03.2021 г.***

Краен срок за представяне на становища: ***28.04.2021 г.***

Вносител:
НИКОЛИНКА ТОДОРОВА
Председател на Общински съвет Козлодуй

Изготвил:
Лечица Петрова